

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA

Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024

Beserta

Laporan Auditor Independen

DAFTAR ISI

	Halaman
Surat Pernyataan Pimpinan	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Keuangan	
Laporan Realisasi Anggaran	1
Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih	2
Neraca	3
Laporan Operasional	4
Laporan Perubahan Ekuitas	5
Laporan Arus Kas	6-7
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8-29



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA

Jalan Rumah Sakit Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta Selatan 12450

Telepon 021-7656971, Fax. 021-7656904

Laman: www.upnvj.ac.id, e-mail: upnvj@upnvj.ac.id

**SURAT PERNYATAAN PIMPINAN
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"
JAKARTA**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
Alamat Kantor : Jl. RS. Fatmawati No. 1, Pondok Labu, Jakarta Selatan 12450
NIP : 196806021994031002
Jabatan : Rektor
2. Nama : Prof. Dr. Ir. Netti Herawati, M.Si
Alamat Kantor : Jl. RS. Fatmawati No. 1, Pondok Labu, Jakarta Selatan 12450
NIP : 196501011990102001
Jabatan : Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan dan Umum

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta;
2. Laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta;
5. Kami bertanggung jawab atas laporan keuangan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab sebagaimana tersebut dalam Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 5 Mei 2025

Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta

Rektor

Wakil Rektor Bidang Perencanaan,
Keuangan dan Umum

Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
NIP. 196806021994031002

Prof. Dr. Ir. Netti Herawati, M.Si
NIP. 196501011990102001



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No.: 00067/3.0359/AU.6/11/0864-1/1/V/2025

Dewan Pengawas dan Rektor
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta ("Universitas") yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan realisasi anggaran, laporan perubahan saldo anggaran lebih, laporan operasional, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Universitas tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara yang diterbitkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Universitas berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal- Hal Lain

Laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, telah diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan suatu opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 3 Mei 2024.

Kami juga melakukan pengujian atas kepatuhan Universitas terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan pengendalian internal. Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan pengendalian internal adalah tanggung jawab manajemen. Tanggung jawab kami terletak pada pernyataan kesimpulan atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan pengendalian internal berdasarkan audit kami. Pengujian atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan pengendalian internal kami laksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara yang diterbitkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia. Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan pengendalian internal kami sampaikan secara terpisah kepada Dewan Pengawas dan Rektor dengan laporan kami No.050/KPS-SBY/PU/UPNVJ/V/2025 dan No.051/KPS-SBY/PI/UPNVJ/V/2025 tanggal 5 Mei 2025.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Universitas dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Universitas atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Universitas.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Universitas.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Universitas untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Universitas tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.



ISKANDAR DZULQARNAIN, CPA

NRAP: AP. 0864

5 Mei 2025

Ref.: 00067/3.0359/AU.6/11/0864-1/1/V/2025



UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Catatan	Anggaran 2024	Realisasi 2024	(%)	Realisasi 2023
PENDAPATAN					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	2b, 4a	195.500.000.000	276.018.623.197	141,19	244.487.035.199
Jumlah Pendapatan		195.500.000.000	276.018.623.197	141,19	244.487.035.199
BELANJA					
Belanja pegawai	2d, 4b	54.482.411.000	54.276.849.958	99,62	52.810.070.266
Belanja barang	2d, 4c	227.115.191.000	220.304.600.422	97,00	197.447.796.777
Belanja modal	2d, 4d	71.881.539.000	65.014.727.231	90,45	45.898.800.746
Jumlah Belanja		353.479.141.000	339.596.177.611	96,07	296.156.667.789
Sisa Kurang Pembiayaan Anggaran (SIKPA)			(63.577.554.414)		(51.669.632.590)

Jakarta, 5 Mei 2025

Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
Rektor



Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal	98.074.023.993	70.700.236.503
Penggunaan SAL	-	-
Sub Total	98.074.023.993	70.700.236.503
Sisa Kurang Pembiayaan Anggaran (SiKPA)	(63.577.554.414)	(51.669.632.590)
Penyesuaian SiLPA		
Pendapatan Alokasi APBN	114.279.407.074	79.548.367.111
Penyetoran PNBP ke Kas Negara	(266.586.895)	(504.947.031)
Penyetoran Surplus BLU ke Kas Negara	-	-
Penyesuaian Transaksi BLU dengan BUN:	114.012.820.179	79.043.420.080
Pengembalian Pendapatan BLU TAYL	-	-
Sisa Lebih (Kurang) Pembiayaan Anggaran Setelah Penyesuaian	50.435.265.765	27.373.787.490
Sub Total	148.509.289.758	98.074.023.993
Lain-lain	-	-
Saldo Anggaran Lebih (SAL) Akhir	148.509.289.758	98.074.023.993

Jakarta, 5 Mei 2025



Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
 Rektor

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
NERACA
PER 31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember	
		2024	2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas Lainnya	2g, 5	1.372.842.582	15.203.458.019
Kas pada Badan Layanan Umum	2g, 6	58.509.289.758	30.874.023.993
Investasi Jangka Pendek Badan Layanan Umum	2g, 7	90.000.000.000	67.200.000.000
Pendapatan yang masih harus diterima	2g, 8	10.260.293.787	6.813.761.058
Piutang dari Kegiatan Operasional Badan Layanan Umum	2g, j, 9	3.607.829.873	4.290.168.623
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang dari Kegiatan Operasional Badan Layanan Umum	2g, j, 9	(3.607.829.873)	(4.290.168.623)
Piutang dari Kegiatan Non Operasional Badan Layanan Umum	2g, j, 10	1.758.230.400	1.758.230.400
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang dari Kegiatan Non Operasional Badan Layanan Umum	2g, j, 10	(535.823.040)	(65.483.637)
Persediaan	2g, 11	500.299.408	581.363.227
Jumlah Aset Lancar		161.865.132.895	122.365.353.060
ASET TETAP			
Tanah	2h, 12	177.211.167.611	177.211.167.611
Peralatan dan Mesin		281.046.632.582	230.726.348.371
Gedung dan Bangunan		204.371.354.728	184.928.509.071
Jalan, Irigasi, dan Jaringan		511.603.300	511.603.300
Aset Tetap Lainnya		3.789.257.298	3.499.257.298
Konstruksi Dalam Pengerjaan		-	3.880.368.237
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		(229.678.835.265)	(184.916.442.818)
Jumlah Aset Tetap		437.251.180.254	415.840.811.070
ASET LAINNYA			
Aset Tak Berwujud	2k, 13	5.350.021.677	5.350.021.677
Aset Lain-Lain	2k, 14	438.000.000	1.403.450.000
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	2k, 13, 14	(4.225.825.344)	(4.696.737.912)
Dana yang Dibatasi Penggunaannya		1.320.346.524	1.152.124.450
Jumlah Aset Lainnya		2.882.542.857	3.208.858.215
Jumlah Aset Tidak Lancar		440.133.723.111	419.049.669.285
JUMLAH ASET		601.998.856.006	541.415.022.345
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang Kepada Pihak Ketiga	2l, 15	2.693.189.106	15.947.590.518
Pendapatan Diterima Dimuka	2l, 16	17.413.166.375	14.724.486.326
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		20.106.355.481	30.672.076.844
JUMLAH KEWAJIBAN		20.106.355.481	30.672.076.844
EKUITAS			
Ekuitas	2m	581.892.500.525	510.742.945.501
JUMLAH EKUITAS		581.892.500.525	510.742.945.501
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		601.998.856.006	541.415.022.345

Jakarta, 5 Mei 2025

Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
Rektor



Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
		2024	2023
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN			
	2c		
Pendapatan Alokasi APBN	17a	114.279.407.074	79.548.367.111
Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat	17b	253.103.191.207	226.343.739.398
Pendapatan Hasil Kerjasama BLU	17c	3.877.178.028	1.057.517.736
Pendapatan BLU Lainnya	17d	18.404.114.346	5.281.098.777
Jumlah Pendapatan		389.663.890.655	312.230.723.022
BEBAN			
	2e		
Beban Pegawai	18a	133.584.515.555	77.051.899.144
Beban Persediaan	18b	1.559.479.808	1.810.917.041
Beban Barang dan Jasa	18c	113.735.890.543	144.348.186.956
Beban Pemeliharaan	18d	9.498.207.565	9.296.711.471
Beban Perjalanan Dinas	18e	16.284.420.728	17.238.840.474
Beban Penyusutan dan Amortisasi	18f	44.855.542.629	40.653.581.648
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	18g	1.357.712.776	4.295.975.960
Jumlah Beban		320.875.769.604	294.696.112.694
SURPLUS DARI KEGIATAN OPERASIONAL		68.788.121.051	17.534.610.328
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
	2c, e, 19		
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		-	215.000.000
Surplus Penjualan Aset Non Lancar		-	215.000.000
Pendapatan Kegiatan Non Operasional Lainnya		297.861.595	1.247.188.663
Beban Kegiatan Non Operasional Lainnya		266.586.895	525.181.332
Surplus Kegiatan Non Operasional Lainnya		31.274.700	722.007.331
Jumlah Surplus dari Kegiatan Non Operasional		31.274.700	937.007.331
SURPLUS - LAPORAN OPERASIONAL		68.819.395.751	18.471.617.659

Jakarta, 5 Mei 2025




Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
Rektor

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Catatan	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
		2024	2023
EKUITAS AWAL		510.742.945.501	492.053.187.395
SURPLUS - LO		68.819.395.751	18.471.617.659
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS			
Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi	20a	9.240.750	-
Lain-lain	20b	1.573.512.123	49.952.947
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	21	747.406.400	168.187.500
PENURUNAN EKUITAS		71.149.555.024	18.689.758.106
EKUITAS AKHIR		581.892.500.525	510.742.945.501

Jakarta, 5 Mei 2025



Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
Rektor

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Arus Kas Masuk		
Pendapatan dari alokasi APBN	114.279.407.074	79.548.367.111
Pendapatan dari jasa layanan kepada masyarakat	252.853.995.782	238.065.918.759
Pendapatan usaha lainnya	22.898.040.520	5.916.169.409
Pendapatan PNBPN Umum	266.586.895	289.947.031
Jumlah Arus Kas Masuk	390.298.030.271	323.820.402.310
Arus Kas Keluar		
Pembayaran pegawai	(133.584.515.555)	(77.051.899.144)
Pembayaran barang dan jasa	(113.548.133.244)	(144.854.617.951)
Pembayaran barang menghasilkan persediaan	(1.479.075.774)	(1.816.968.953)
Pembayaran pemeliharaan	(9.497.547.780)	(9.295.540.521)
Pembayaran perjalanan dinas	(16.284.420.728)	(17.238.840.474)
Pembayaran barang dan jasa kekhususan BLU	(187.757.299)	-
Penyetoran PNBPN ke kas negara	(266.586.895)	(504.947.031)
Jumlah Arus Kas Keluar	(274.848.037.275)	(250.762.814.074)
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	115.449.992.996	73.057.588.236
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Arus Kas Masuk		
Penjualan atas aset tetap lainnya/aset lainnya	-	215.000.000
Jumlah Arus Kas Masuk	-	215.000.000
Arus Kas Keluar		
Perolehan atas peralatan tanah	-	(6.000.000.000)
Perolehan atas peralatan dan mesin	(49.162.249.811)	(21.130.692.789)
Perolehan atas gedung dan bangunan	(15.562.477.420)	(17.563.160.017)
Perolehan atas aset tetap lainnya/aset lainnya	(290.000.000)	(1.204.947.940)
Jumlah Arus Kas Keluar	(65.014.727.231)	(45.898.800.746)
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(65.014.727.231)	(45.683.800.746)

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS TRANSITORIS		
Arus Kas Masuk		
Penerimaan perhitungan pihak ketiga	47.623.699.277	42.227.361.775
Jumlah Arus Kas Masuk	47.623.699.277	42.227.361.775
Arus Kas Keluar		
Pengeluaran perhitungan pihak ketiga	(61.454.314.714)	(39.177.928.018)
Jumlah Arus Kas Keluar	(61.454.314.714)	(39.177.928.018)
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas transitoris	(13.830.615.437)	3.049.433.757
Kenaikan Kas dan Setara Kas	36.604.650.328	30.423.221.247
Saldo Awal Kas dan Setara Kas	113.277.482.012	82.854.260.765
Saldo Akhir Kas dan Setara Kas	149.882.132.340	113.277.482.012
Rincian Kas dan Setara Kas		
Kas Lainnya	1.372.842.582	15.203.458.019
Kas pada Badan Layanan Umum	58.509.289.758	30.874.023.993
Investasi Jangka Pendek Badan Layanan Umum	90.000.000.000	67.200.000.000
Jumlah	149.882.132.340	113.277.482.012

Jakarta, 5 Mei 2024



Prof. Dr. Anter Venus, MA, Comm
 Rektor

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta (Universitas) merupakan perguruan tinggi yang dilaksanakan oleh Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. Universitas mempunyai tugas dan fungsi dalam memberikan pendidikan akademik, pendidikan profesi/spesialis dan pendidikan vokasi dalam berbagai rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi, yang diharapkan melalui peran tersebut dapat meningkatkan kualitas mutu Pendidikan tinggi di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta yang pada akhirnya mampu meningkatkan kualitas sumber daya manusia di Indonesia menjadi semakin baik.

Universitas didirikan sesuai dengan Peraturan Presiden No.120 Tahun 2014 tentang Pendirian Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta sebagai salah satu upaya pemerintah dalam rangka peningkatan dan pengembangan sumber daya manusia serta peningkatan mutu pendidikan tinggi di Provinsi Daerah Khusus Ibu Kota Jakarta. Organisasi dan tata kerja Universitas diatur dalam Permenristekdikti No.41 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta.

Universitas merupakan perguruan tinggi negeri yang menerapkan pola pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan No.209/KMK.05/2021 tanggal 31 Mei 2021 tentang Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, Universitas Pembangunan Nasional Veteran Yogyakarta, Politeknik Negeri Bali, dan Politeknik Negeri Jakarta pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.

Visi Universitas

Menjadi universitas unggul berkualitas Internasional yang inovatif, berdaya saing dan beridentitas bela negara untuk pembangunan masyarakat Indonesia.

Misi Universitas

Sebagai upaya untuk mewujudkan visi tersebut di atas, maka misi Universitas adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan bermutu untuk menghasilkan lulusan berdaya saing internasional yang beridentitas bela negara.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang inovatif untuk pembangunan masyarakat Indonesia.
3. Mengembangkan iklim akademik yang berlandaskan pada nilai-nilai tradisional universitas.
4. Melaksanakan tata kelola universitas yang baik dengan menerapkan manajemen risiko.
5. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dalam dan luar negeri.

Tugas dan Fungsi Universitas

Sesuai Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No.41 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, Universitas mempunyai tugas menyelenggarakan pendidikan akademik dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam berbagai rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dan jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan profesi.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

Dalam pelaksanaan tugas tersebut, dibentuk Organ Universitas yang terdiri atas Senat, Rektor, Satuan Pengawas Internal, dan Dewan Pertimbangan dengan fungsi Organ Universitas adalah sebagai berikut:

1. Senat merupakan organ yang menjalankan fungsi penetapan dan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik.
2. Rektor merupakan organ yang menjalankan fungsi penetapan kebijakan non-akademik dan pengelolaan BLU Universitas untuk dan atas nama Menteri.
3. Satuan Pengawas Internal merupakan organ yang menjalankan fungsi pengawasan bidang non-akademik untuk dan atas nama Rektor.
4. Dewan Pertimbangan merupakan organ yang menjalankan fungsi pemberian pertimbangan non-akademik.

Selain dari pada itu, Universitas memiliki Dewan Pengawas yang bertugas melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Pejabat Pengelola dalam menjalankan pengelolaan Universitas dengan didukung oleh Sekretaris Dewan Pengawas yang dapat dibantu oleh Sekretaris Dewan Pengawas, dan dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya dibantu oleh Komite Audit sebagaimana tertuang dalam PMK No.202/PMK.05/2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan No.129/PMK.05/2020 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum.

Universitas berkedudukan di Jl. RS. Fatmawati No. 1 Pondok Labu Jakarta Selatan.

b. Susunan Pengurus dan Pegawai

Berdasarkan Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Perguruan Tinggi No.65736/MPK.A/Kp.06.02.2022 tanggal 24 Oktober 2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta Tahun 2022-2026 dan berbagai Keputusan Rektor mengenai pengangkatan Wakil Rektor, susunan Pimpinan Universitas untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Rektor	: Dr. Anter Venus, M.A., Comm
Wakil Rektor Bidang Akademik	: Dr. Henry B H Sitorus, S.T., M.T
Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan dan Umum	: Prof. Dr. Ir. Netty Herawati, M.Si.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Kerja Sama dan Sistem Informasi	: Dr. dr. Ria Maria Theresa, SpKJ., MH.

Berdasarkan Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Perguruan Tinggi No.65736/MPK.A/Kp.06.02.2022 tanggal 24 Oktober 2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta Tahun 2022-2026, susunan Pimpinan Universitas untuk tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Rektor	: Dr. Anter Venus, M.A., Comm
Wakil Rektor Bidang Akademik	: Dr. Henry B H Sitorus, S.T., M.T
Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan dan Umum	: Prof. Dr. Prasetyo Hadi, SE., MM., CFMP
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Kerja Sama dan Sistem Informasi	: Dr. dr. Ria Maria Theresa, SpKJ., MH.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

b. Susunan Pengurus dan Pegawai (lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia No.92163/MPK.A/KP.06.06/2021 tanggal 24 Desember 2021 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Dewan Pengawas Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, maka susunan Dewan Pengawas Universitas tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua	: Prof. Dr. Tjitjik Srie Tjahjandarie, Ph.D
Anggota	: Prof. Jamal Wiwoho
	: Iyan Rubiyanto, M.A.

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor UPN Veteran Jakarta No.KEP/719/UN61/HK.03.01/2023 tanggal 31 Maret 2023 tentang Pengangkatan Senat UPN Veteran Jakarta, susunan Senat Universitas pada 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua	: Prof. Dr. dr. Basuki Supartono, SpOT, FICS, MARS
Sekretaris	: Dr. Ir. Reda Rizal, B.Sc., M.Si., IPU., ASEAN Eng

Universitas per 31 Desember 2024 dan 2023 memiliki pegawai dosen dan tenaga pendidikan sebanyak 1.094 dan 1.068 orang (tidak diaudit).

c. Penyelesaian Laporan Keuangan

Pimpinan Universitas bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan ini yang diselesaikan pada tanggal 5 Mei 2025.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Kebijakan akuntansi yang penting yang diterapkan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan dan Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan telah disusun sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.71 tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan serta sesuai Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No.220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum dan PSAP No.13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas atas dasar aktivitas operasi, investasi, pendanaan dan transitoris.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Universitas.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Pendapatan - Laporan Realisasi Anggaran

Pendapatan - Laporan Realisasi Anggaran adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Negara yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah.

Pendapatan - Laporan Realisasi Anggaran diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).

Akuntansi Pendapatan - Laporan Realisasi Anggaran dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

Pendapatan - Laporan Realisasi Anggaran disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

c. Pendapatan - Laporan Operasional

Pendapatan - Laporan Operasional adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

Pendapatan - Laporan Operasional diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-laporan operasional pada Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan adalah sebagai berikut:

- Pendapatan jasa pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan.
- Pendapatan sewa gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode untuk sewa.
- Pendapatan denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan.

Akuntansi pendapatan - Laporan Operasional dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

d. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.

Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari Kas Umum Negara.

Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Perbendaharaan Negara (KPPN).

Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.

Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi aset, terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

f. Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun oleh masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non-keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Dalam pengertian aset ini tidak termasuk sumber daya alam seperti hutan, kekayaan di dasar laut, dan kandungan pertambangan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah.

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Investasi, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

g. Aset Lancar

Aset lancar mencakup kas dan setara kas dan investasi jangka pendek yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.

Investasi Jangka Pendek diukur sebagai berikut:

- Beberapa investasi, terdapat pasar aktif yang dapat membentuk nilai pasar. Dalam hal investasi yang demikian, nilai pasar dipergunakan sebagai dasar penerapan nilai wajar. Sedangkan untuk investasi yang tidak memiliki pasar yang aktif dapat dipergunakan nilai nominal, nilai tercatat, atau nilai wajar lainnya.
- Investasi jangka pendek dalam bentuk surat berharga dicatat sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan investasi meliputi harga transaksi investasi ditambah komisi perantara jual beli, jasa bank, dan biaya lainnya yang timbul dalam rangka perolehan.
- Apabila investasi dalam bentuk surat berharga diperoleh tanpa biaya perolehan maka investasi dinilai berdasarkan nilai wajar investasi pada tanggal perolehannya yaitu sebesar harga pasar. Apabila tidak ada nilai wajar, maka investasi dinilai berdasarkan nilai wajar aset lain yang diserahkan untuk memperoleh investasi tersebut. Di samping itu, apabila surat berharga yang diperoleh dari hibah yang tidak memiliki nilai pasar maka dinilai berdasarkan penilaian sesuai ketentuan.
- Investasi jangka pendek dalam bentuk non saham, misalnya dalam bentuk deposito jangka pendek dicatat sebesar nilai nominal deposito tersebut.
- Investasi jangka pendek dalam mata uang asing disajikan pada neraca dalam mata uang Rupiah sebesar kurs tengah Bank Sentral pada tanggal pelaporan.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Aset Lancar (lanjutan)

Piutang dinyatakan dalam neraca menurut nilai yang timbul berdasarkan hak yang telah dikeluarkan surat keputusan penagihan atau yang dipersamakan, yang diharapkan diterima pengembaliannya dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.

Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TPA/TGR.

Nilai Persediaan dicatat dineraca berdasarkan hasil perhitungan fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:

- Harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
- Harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
- Harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi.

h. Aset Tetap

Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.

Nilai aset tetap didasarkan harga perolehan atau harga wajar.

Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:

- Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000 (satu juta rupiah);
- Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
- Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

Aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan zaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan Rencana Umum Tata Ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke aset lain-lain pada pos aset lainnya.

Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

Penyusutan Aset Tetap

Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No.01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:

- Tanah
- Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)

Aset tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Aset Tetap (lanjutan)

Penghitungan dan pencatatan penyusutan aset tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.

Masa manfaat aset tetap ditentukan dengan berpedoman pada peraturan dan keputusan Menteri Keuangan PMK No.1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat juncto PMK No.90/PMK.06/2014 dan No.59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Gedung dan bangunan	10 - 50 tahun
Peralatan dan mesin	2 - 20 tahun
Jalan, irigasi, dan jaringan	5 - 40 tahun
Aset tetap lainnya	4 tahun

i. Properti Investasi

Properti investasi diakui sebagai aset jika dan hanya jika:

- a. Besar kemungkinan terdapat manfaat ekonomi yang akan mengalir ke entitas di masa yang akan datang dari aset properti investasi; dan
- b. Biaya perolehan atau nilai wajar properti investasi dapat diukur dengan andal.

Penyusutan Properti Investasi

Properti investasi dinilai dengan metode biaya, yaitu sebesar nilai perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Penyusutan properti investasi tidak dilakukan terhadap:

- Tanah
- Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)

Penghitungan dan pencatatan penyusutan properti investasi dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.

Penyusutan properti investasi dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.

Masa manfaat properti investasi adalah sebagai berikut:

Kelompok Properti Investasi	Masa Manfaat
Gedung dan bangunan	10 - 50 tahun

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Piutang

Piutang Salter BLU antara lain meliputi Piutang Pendidikan, Piutang Pegawai, Piutang dari sewa aset Satker, Piutang TP/TGR, Piutang dari hasil perjanjian kerjasama dan Piutang Lainnya.

- Piutang pendidikan pada satker BLU yang berasal dari sumbangan/uang/gedung/kontribusi lain yang menjadi syarat mahasiswa tercatat sebagai mahasiswa S1/D3/D4 atau Pascasarjana dicatat/diakui saat ditetapkannya calon mahasiswa menjadi mahasiswa dengan surat keputusan dari penanggungjawab akademik atau saat diterbitkannya karu mahasiswa yang berlaku selama masa studi yang bersangkutan.
- Piutang pegawai pada satker BLU dicatat saat diserahkan Kas/Bank milik/yang dikuasai Satker kepada pegawai yang meminjam ditandai dengan perjanjian pinjam meminjam antara Rektor dengan pegawai yang bersangkutan.
- Piutang dari sewa aset Satker dicatat oleh Satker BLU saat dimanfaatkannya aset yang disewakan oleh penyewa atau saat ditandatangani perjanjian sewa menyewa antara Rektor dengan Penyewa Aset.
- Piutang kerjasama dicatat/diakui oleh Satker BLU saat dimulainya kerjasama atau pada saat perjanjian kerjasama ditandatangani oleh Rektor dengan mitra kerjasama.
- Piutang lainnya dicatat saat hak Satker BLU untuk mendapatkan pendapatan timbul, yang ditandai dengan masa berlakunya perjanjian atau melihat ditandatanganinya perjanjian oleh Rektor dengan mitra kerjasama terkait.
- Piutang TP/TGR diakui oleh Satker BLU saat ditetapkan tuntutan TP/TGR oleh pejabat yang berwenang menjadi ketetapan yang mengikat atau putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap atau saat ditandatanganinya SKTJM yang telah didukung dengan jaminan pelunasan.

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih diterapkan terhadap Piutang Jangka Pendek dan Piutang Jangka Panjang. Penyisihan piutang dimaksudkan untuk menghasilkan kewajaran nilai piutang yang dapat ditagih Nilai Piutang Bersih (*Net Realizable Value*) yang dapat direalisasikan. Nilai Penyisihan Piutang Tak Tertagih tidak bersifat akumulatif tetapi diterapkan setiap akhir Periode Pelaporan sesuai perkembangan Kualitas Piutang.

Kualitas piutang didasarkan pada kondisi masing-masing piutang pada tanggal pelaporan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 69/PMK.06/2014 tentang Penentuan Kualitas Piutang dan Pembentukan Penyisihan Piutang Tidak Tertagih pada Kementerian Negara/Lembaga dan Bendahara Umum Negara. Kriteria piutang diatur sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d tanggal jatuh tempo	0,50%
Kurang lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal jatuh tempo Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal jatuh tempo Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	100%

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Lainnya

Aset lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam aset lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.

Aset tak berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.

Amortisasi aset tak berwujud dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas aset tak berwujud dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.

Masa manfaat aset tak berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan No.620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu.	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram.	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol I.	70

Aset lain-lain berupa aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

l. Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.

Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

Kewajiban Jangka Pendek

- Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.
- Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus dibayar, Pendapatan Diterima Dimuka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

Kewajiban Jangka Panjang

- Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Ekuitas

Ekuitas dana merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

n. Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan

Peristiwa setelah tanggal pelaporan merupakan informasi tambahan tentang posisi Universitas pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian) yang tercermin dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan apabila material.

3. INFORMASI TENTANG SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN

Estimasi dan asumsi

Asumsi-asumsi penting mengenai masa depan dan sumber utama estimasi lainnya pada tanggal neraca yang memiliki risiko signifikan yang menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan kewajiban dalam tahun buku berikutnya dibahas di bawah ini:

Estimasi penyisihan piutang tidak tertagih

Penyisihan piutang ragu-ragu dipertahankan pada tingkat yang dianggap memadai untuk mengkompensasi potensi piutang tidak tertagih. Besarnya penyisihan didasarkan pada pengalaman masa lalu, umur, status rekening, perilaku pembayaran, dan faktor lainnya yang dapat mempengaruhi kolektibilitas. Evaluasi piutang, yang dirancang untuk mengidentifikasi potensi biaya yang dibebankan ke penyisihan, dilakukan secara terus menerus sepanjang tahun. Piutang dari kegiatan operasional badan layanan umum, setelah dikurangi penyisihan piutang tidak tertagih masing-masing adalah sebesar nihil pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (Catatan 9). Piutang dari kegiatan non operasional badan layanan umum, setelah dikurangi penyisihan piutang tidak tertagih masing-masing adalah sebesar Rp1.222.407.360 dan Rp1.692.746.763 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (Catatan 10).

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang tersebut pada akhir tahun, Universitas berpendapat bahwa penyisihan piutang tidak tertagih tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari piutang yang tidak tertagih.

Estimasi penyisihan persediaan usang

Berdasarkan telaah berkala manajemen Universitas atas kondisi fisik persediaan, manajemen Universitas yakin bahwa tidak perlu membentuk penyisihan atas persediaan usang. Nilai tercatat persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp500.299,408 dan Rp581.363.227 (Catatan 11).

Estimasi masa manfaat aset tetap

Universitas mengestimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan periode ketika aset diharapkan tersedia untuk digunakan. Universitas menelaah setiap tahunnya estimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan faktor-faktor yang mencakup penggunaan aset, evaluasi teknis internal, perubahan teknologi, lingkungan dan penggunaan yang diharapkan atas aset yang dipengaruhi oleh perbandingan informasi industri terkait. Ada kemungkinan bahwa hasil operasi di masa mendatang dapat secara material terpengaruh oleh perubahan dalam estimasi yang disebabkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebut di atas. Penurunan estimasi masa manfaat aset tetap akan meningkatkan beban penyusutan dan menurunkan aset tidak lancar. Tidak ada perubahan dalam estimasi masa manfaat aset tetap sepanjang tahun. Nilai tercatat aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp437.251.180.254 dan Rp415.840.811.070 (Catatan 12).

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

a. Pendapatan

	Realisasi	
	2024	2023
Penerimaan Negara Bukan Pajak		
Pendapatan Badan Layanan Umum		
Pendapatan jasa pelayanan pendidikan	252.853.995.782	238.065.918.759
Sub Jumlah	252.853.995.782	238.065.918.759
Pendapatan hasil kerjasama BLU		
Lembaga/badan usaha	3.877.178.028	1.057.517.736
Sub Jumlah	3.877.178.028	1.057.517.736
Pendapatan BLU lainnya		
Jasa layanan perbankan	6.438.130.916	4.079.586.720
Penerimaan dari sewa gedung	1.297.293.300	626.004.700
Penerimaan kembali belanja barang tahun anggaran yang lalu	31.274.700	-
Penerimaan dari sewa ruangan	14.485.500	-
Penerimaan dari sewa tanah	7.200.000	2.000.000
Penerimaan dari sewa peralatan dan mesin	4.560.000	59.042.500
Lain-lain	11.227.918.076	300.343.037
Sub Jumlah	19.020.862.492	5.066.976.957
Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya		
Penerimaan denda penyelesaian pekerjaan Pemerintah	125.124.555	288.618.572
Penerimaan kembali belanja barang tahun anggaran yang lalu	98.843.681	-
Penerimaan kembali belanja pegawai tahun anggaran yang lalu	42.618.659	-
Penerimaan penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan/TGR-BLU	-	8.003.175
Sub Jumlah	266.586.895	296.621.747
Jumlah Pendapatan	276.018.623.197	244.487.035.199

b. Belanja Pegawai

	Realisasi	
	2024	2023
Belanja gaji pokok PNS	15.594.385.880	13.900.136.420
Belanja gaji pokok PPPK	11.799.401.892	11.964.372.800
Belanja tunjangan profesi dosen	7.930.596.900	6.651.370.005
Belanja tunjangan tenaga pendidik non PNS	7.155.072.450	5.082.946.881
Belanja tunjangan fungsional PNS	2.604.876.000	2.625.381.000
Belanja uang makan PNS	1.824.947.000	1.536.340.100
Belanja tunjangan fungsional PPPK	1.516.220.000	1.556.555.000
Belanja tunjangan beras PPPK	1.444.731.000	1.287.768.000
Belanja tunjangan suami/istri PNS	1.032.204.442	919.847.386
Belanja tunjangan suami/istri PPPK	928.598.830	946.081.800
Belanja tunjangan beras PNS	692.262.780	651.345.480
Dipindahkan	52.523.297.174	47.122.144.872

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. LAPORAN REALISASI ANGGARAN (lanjutan)

b. Belanja Pegawai

	Realisasi	
	2024	2023
Pindahan	52.523.297.174	47.122.144.872
Belanja uang makan PPPK	563.500.020	572.045.580
Belanja tunjangan PPh PNS	323.952.050	138.441.658
Belanja tunjangan anak PPPK	244.629.532	249.692.288
Belanja tunjangan anak PNS	201.657.938	174.624.580
Belanja uang lembur PPPK	153.172.000	141.127.000
Belanja tunjangan umum PNS	141.935.000	120.420.000
Belanja tunjangan kehormatan profesor	66.130.000	123.806.800
Belanja uang lembur	54.978.000	49.769.000
Belanja tunjangan struktural PNS	3.250.000	45.500.000
Belanja pembulatan gaji PNS	205.614	195.939
Belanja pembulatan gaji PPPK	142.630	192.605
Belanja tunjangan khusus/kegiatan/kinerja PPPK	-	2.770.685.990
Belanja tunjangan khusus/kegiatan	-	1.301.423.954
Jumlah	54.276.849.958	52.810.070.266

c. Belanja Barang

	Realisasi	
	2024	2023
Belanja gaji dan tunjangan	79.307.665.597	24.241.828.878
Belanja barang	67.385.501.386	96.533.760.924
Belanja jasa	18.558.573.497	27.177.776.149
Belanja perjalanan	14.167.496.026	15.884.636.254
Belanja keperluan perkantoran	11.055.540.071	3.559.755.111
Belanja pemeliharaan	9.496.047.780	8.298.345.347
Belanja honor operasional satuan kerja	6.379.185.674	7.513.185.000
Belanja barang non operasional lainnya	3.283.666.827	945.825.635
Belanja langganan listrik	3.155.629.254	3.747.426.946
Belanja jasa lainnya	2.705.648.911	1.696.832.250
Belanja persediaan barang konsumsi	1.479.075.774	1.816.968.953
Belanja perjalanan dinas paket meeting luar kota	780.693.452	947.730.499
Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota	737.011.511	160.310.221
Belanja langganan daya dan jasa lainnya	621.600.000	3.149.458.200
Belanja perjalanan biasa	547.649.739	113.735.000
Belanja penyediaan barang dan jasa BLU lainnya	187.757.299	-
Belanja peralatan dan mesin ekstrakomtabel-BLU	251.687.124	348.226.800
Belanja jasa profesi	85.515.000	75.900.000
Belanja perjalanan dinas dalam kota	51.570.000	132.428.500
Belanja honor output kegiatan	40.000.000	-
Belanja barang operasional lainnya	14.263.500	-
Dipindahkan	220.291.778.422	196.344.130.667

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. LAPORAN REALISASI ANGGARAN (lanjutan)

c. Belanja Barang

	Realisasi	
	2 0 2 4	2 0 2 3
Pindahan	220.291.778.422	196.344.130.667
Belanja bahan	11.322.000	13.998.000
Belanja pemeliharaan peralatan dan mesin	1.500.000	-
Belanja pemeliharaan gedung dan bangunan	-	997.195.174
Belanja peralatan dan mesin ekstrakomtabel	-	66.994.272
Belanja langganan telepon	-	1.118.664
Belanja sewa	-	24.360.000
Jumlah	220.304.600.422	197.447.796.777

d. Belanja Modal

	Realisasi	
	2 0 2 4	2 0 2 3
Belanja modal peralatan dan mesin	26.940.762.717	1.052.559.720
Belanja modal peralatan dan mesin-BLU	22.221.487.094	20.078.133.069
Belanja modal gedung dan bangunan-BLU	13.740.554.734	17.563.160.017
Belanja modal penambahan nilai gedung dan bangunan	1.821.922.686	-
Belanja modal lainnya	290.000.000	722.514.700
Belanja tanah	-	6.000.000.000
Belanja modal lainnya-BLU	-	482.433.240
Jumlah	65.014.727.231	45.898.800.746

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NERACA

5. KAS LAINNYA

	31 Desember	
	2024	2023
Dana titipan beasiswa	834.797.428	4.301.498.918
Dana pihak ketiga yang belum tersalurkan	455.415.253	10.896.735.934
Dana titipan dan retur LS	82.629.901	-
Dana lainnya yang belum teridentifikasi	-	5.223.167
Jumlah	1.372.842.582	15.203.458.019

Berdasarkan bentuknya adalah sebagai berikut:

Bank

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1.322.499.582	12.578.154.019
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.000.000	-
PT Bank DKI	22.800.000	2.625.304.000
Kas tunai	2.543.000	-
Jumlah	1.372.842.582	15.203.458.019

6. KAS PADA BADAN LAYANAN UMUM

	31 Desember	
	2024	2023
Bank		
Rupiah		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	24.104.516.608	3.425.266.215
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	23.620.222.043	23.743.368.921
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8.283.304.379	596.542.312
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.605.610.223	1.588.281.921
PT Bank Tabungan Negara Syariah	830.371.328	1.455.462.829
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	65.265.177	65.101.795
Jumlah	58.509.289.758	30.874.023.993

7. INVESTASI JANGKA PENDEK BADAN LAYANAN UMUM

	31 Desember	
	2024	2023
Deposito		
Rupiah		
PT Bank Tabungan Negara Syariah	30.000.000.000	30.000.000.000
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	30.000.000.000	27.700.000.000
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	30.000.000.000	9.500.000.000
Jumlah	90.000.000.000	67.200.000.000

Tingkat suku bunga deposito untuk 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah 5,85% dan 4,75%.

Tingkat nisbah deposito syariah untuk 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah antara 49:51 hingga 66,96:33,04 dan 51:49 hingga 60:40.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

8. PENDAPATAN YANG MASIH HARUS DITERIMA

	31 Desember	
	2024	2023
Pendapatan jasa pelayanan pendidikan	9.955.132.769	6.715.214.669
Pendapatan layanan perbankan	305.161.018	98.546.389
Jumlah	10.260.293.787	6.813.761.058

9. PIUTANG DARI KEGIATAN OPERASIONAL BADAN LAYANAN UMUM

	31 Desember	
	2024	2023
Piutang Uang Kuliah Tunggal	3.607.829.873	4.290.168.623
Jumlah	3.607.829.873	4.290.168.623
Penyisihan piutang tidak tertagih	(3.607.829.873)	(4.290.168.623)
Jumlah-bersih	-	-

Rincian piutang dari kegiatan operasional badan layanan umum berdasarkan kualitasnya:

	31 Desember	
	2024	2023
Macet	3.607.829.873	4.290.168.623
Jumlah	3.607.829.873	4.290.168.623
Penyisihan piutang tidak tertagih	(3.607.829.873)	(4.290.168.623)
Jumlah-bersih	-	-

10. PIUTANG DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL BADAN LAYANAN UMUM

	31 Desember	
	2024	2023
Sewa gedung	835.684.000	835.684.000
Lainnya	922.546.400	922.546.400
Jumlah	1.758.230.400	1.758.230.400
Penyisihan piutang tidak tertagih	(535.823.040)	(65.483.637)
Jumlah-bersih	1.222.407.360	1.692.746.763

11. PERSEDIAAN

	31 Desember	
	2024	2023
Barang konsumsi	343.901.288	330.577.147
Persediaan suku cadang	283.050	283.050
Bahan untuk pemeliharaan	637.585	22.200
Persediaan lainnya	155.477.485	250.480.830
Jumlah	500.299.408	581.363.227

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

12. ASET TETAP

URAIAN	SALDO 31-12-2023	TRANSAKSI TAHUN INI				SALDO 31-12-2024
		PENAMBAHAN	PENGURANGAN	REKLASIFIKASI	PENYESUAIAN	
Harga perolehan :						
Tanah	177.211.167.611	-	-	-	-	177.211.167.611
Peralatan dan mesin	230.726.348.371	49.162.249.811	-	42.200.000	1.115.834.400	281.046.632.582
Gedung dan bangunan	184.928.509.071	8.849.242.425	-	10.593.603.232	-	204.371.354.728
Jalan, irigasi, dan jaringan	511.603.300	-	-	-	-	511.603.300
Aset tetap lainnya	3.499.257.298	290.000.000	-	-	-	3.789.257.298
Konstruksi dalam pekerjaan	3.880.368.237	6.713.234.995	-	(10.593.603.232)	-	-
Jumlah	600.757.253.888	65.014.727.231	-	42.200.000	1.115.834.400	666.930.015.519

URAIAN	SALDO 31-12-2023	AKUMULASI PENYUSUTAN				SALDO 31-12-2024
		PENAMBAHAN	PENGURANGAN	REKLASIFIKASI	PENYESUAIAN	
Akumulasi penyusutan :						
Peralatan dan mesin	139.338.072.809	38.551.102.850	-	42.200.000	359.187.250	178.290.562.909
Gedung dan bangunan	45.262.571.143	5.801.870.903	-	-	-	51.064.442.046
Jalan, irigasi, dan jaringan	315.798.866	8.031.444	-	-	-	323.830.310
Jumlah	184.916.442.818	44.361.005.197	-	42.200.000	359.187.250	229.678.835.265
Nilai buku	415.840.811.070					437.251.180.254

URAIAN	SALDO 31-12-2022	TRANSAKSI TAHUN INI				SALDO 31-12-2023
		PENAMBAHAN	PENGURANGAN	REKLASIFIKASI	PENYESUAIAN	
Harga perolehan :						
Tanah	171.211.167.611	6.000.000.000	-	-	-	177.211.167.611
Peralatan dan mesin	205.781.943.476	21.130.692.789	-	-	3.813.712.106	230.726.348.371
Gedung dan bangunan	171.245.717.291	13.682.791.780	-	-	-	184.928.509.071
Jalan, irigasi, dan jaringan	511.603.300	-	-	-	-	511.603.300
Aset tetap lainnya	2.678.151.208	821.106.090	-	-	-	3.499.257.298
Konstruksi dalam pekerjaan	-	3.880.368.237	-	-	-	3.880.368.237
Jumlah	551.428.582.886	45.514.958.896	-	-	3.813.712.106	600.757.253.888

URAIAN	SALDO 31-12-2022	AKUMULASI PENYUSUTAN				SALDO 31-12-2023
		PENAMBAHAN	PENGURANGAN	REKLASIFIKASI	PENYESUAIAN	
Akumulasi penyusutan :						
Peralatan dan mesin	104.375.607.785	34.906.402.524	-	-	56.062.500	139.338.072.809
Gedung dan bangunan	40.138.202.993	5.124.368.150	-	-	-	45.262.571.143
Jalan, irigasi, dan jaringan	281.078.566	34.720.300	-	-	-	315.798.866
Jumlah	144.794.889.344	40.065.490.974	-	-	56.062.500	184.916.442.818
Nilai buku	406.633.693.542					415.840.811.070

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. ASET TAK BERWUJUD

	31 Desember	
	2024	2023
<i>Software</i>	4.287.987.885	4.287.987.885
Buku digital	859.524.250	859.524.250
Lisensi	202.509.542	202.509.542
Jumlah	5.350.021.677	5.350.021.677
Akumulasi amortisasi aset lainnya	(3.787.825.344)	(3.293.287.912)
Jumlah-bersih	1.562.196.333	2.056.733.765

14. ASET LAIN-LAIN

	31 Desember	
	2024	2023
Aset lain-lain	438.000.000	1.403.450.000
Akumulasi penyusutan aset lainnya	(438.000.000)	(1.403.450.000)
Jumlah-bersih	-	-

Aset lain-lain merupakan barang milik negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Universitas Tanjungpura serta dalam proses penghapusan dari BMN.

15. UTANG KEPADA PIHAK KETIGA

	31 Desember	
	2024	2023
Dana titipan	1.372.842.582	15.203.458.019
Utang lain-lain kepada pihak ketiga	1.320.346.524	744.132.499
Jumlah	2.693.189.106	15.947.590.518

16. PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA

	31 Desember	
	2024	2023
Jasa pelayanan pendidikan	16.891.641.708	14.687.736.326
Sewa gedung	479.166.667	36.750.000
Sewa ruangan	42.358.000	-
Jumlah	17.413.166.375	14.724.486.326

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

LAPORAN OPERASIONAL

17. PENDAPATAN

a. Pendapatan Alokasi APBN

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Pendapatan dari alokasi APBN	114.279.407.074	79.548.367.111
Jumlah	114.279.407.074	79.548.367.111

b. Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Jasa pelayanan pendidikan	253.103.191.207	226.343.739.398
Jumlah	253.103.191.207	226.343.739.398

c. Pendapatan Hasil Kerjasama BLU

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Hasil kerjasama lembaga/badan usaha	3.877.178.028	1.057.517.736
Jumlah	3.877.178.028	1.057.517.736

d. Pendapatan BLU Lainnya

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Pengembalian belanja	10.550.656.157	-
Jasa layanan perbankan	6.743.291.934	4.178.133.109
Pendapatan dari sewa gedung	812.518.633	589.254.700
Pendapatan dari sewa ruangan	14.485.500	-
Pendapatan dari sewa tanah	7.200.000	2.000.000
Pendapatan dari sewa peralatan dan mesin	4.560.000	59.042.500
Lain-lain	271.402.122	452.668.468
Jumlah	18.404.114.346	5.281.098.777

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. BEBAN

a. Beban Pegawai

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Beban gaji dan tunjangan	79.307.665.597	24.241.828.878
Belanja gaji pokok PNS	15.594.385.880	13.900.136.420
Belanja gaji pokok PPPK	11.799.401.892	11.964.372.800
Belanja tunjangan profesi dosen	7.930.596.900	6.651.370.005
Belanja tunjangan tenaga pendidik non PNS	7.155.072.450	5.082.946.881
Belanja tunjangan fungsional PNS	2.604.876.000	2.625.381.000
Belanja uang makan PNS	1.824.947.000	1.536.340.100
Belanja tunjangan fungsional PPPK	1.516.220.000	1.556.555.000
Belanja uang makan PPPK	1.444.731.000	1.287.768.000
Belanja tunjangan suami/istri PNS	1.032.204.442	919.847.386
Belanja tunjangan suami/istri PPPK	928.598.830	946.081.800
Belanja tunjangan beras PNS	692.262.780	651.345.480
Belanja tunjangan beras PPPK	563.500.020	572.045.580
Belanja tunjangan PPh PNS	323.952.050	138.441.658
Belanja tunjangan anak PPPK	244.629.532	249.692.288
Belanja tunjangan anak PNS	201.657.938	174.624.580
Belanja uang lembur PPPK	153.172.000	141.127.000
Belanja tunjangan umum PNS	141.935.000	120.420.000
Belanja tunjangan kehormatan profesor	66.130.000	123.806.800
Belanja uang lembur	54.978.000	49.769.000
Belanja tunjangan struktural PNS	3.250.000	45.500.000
Belanja pembulatan gaji PNS	205.614	195.939
Belanja pembulatan gaji PPPK	142.630	192.605
Belanja tunjangan khusus/kegiatan/kinerja PPPK	-	2.770.685.990
Belanja tunjangan khusus/kegiatan	-	1.301.423.954
Jumlah	133.584.515.555	77.051.899.144

b. Beban Persediaan

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Beban persediaan konsumsi	1.464.476.463	1.584.150.461
Beban persediaan lainnya	95.003.345	226.766.580
Jumlah	1.559.479.808	1.810.917.041

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. BEBAN (lanjutan)

c. Beban Barang dan Jasa

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Beban barang	67.385.501.386	96.432.079.929
Beban jasa	18.558.573.497	27.177.776.149
Beban keperluan perkantoran	11.055.540.071	3.559.755.111
Beban honor operasional satuan kerja	6.379.185.674	7.513.185.000
Beban barang non operasional lainnya	3.283.666.827	-
Beban langganan listrik	3.155.629.254	3.747.426.946
Beban jasa lainnya	2.705.648.911	1.292.082.250
Belanja langganan daya dan jasa lainnya	621.600.000	3.149.458.200
Beban peralatan dan mesin-ekstrakomtabel BLU	251.687.124	348.226.800
Belanja penyediaan barang dan jasa BLU lainnya	187.757.299	-
Beban jasa profesi	85.515.000	75.900.000
Beban honor output kegiatan	40.000.000	-
Beban barang operasional lainnya	14.263.500	945.825.635
Beban bahan	11.322.000	13.998.000
Beban langganan telepon	-	1.118.664
Beban peralatan dan mesin ekstrakomtabel	-	66.994.272
Beban sewa	-	24.360.000
Jumlah	113.735.890.543	144.348.186.956

d. Beban Pemeliharaan

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Beban pemeliharaan	9.496.047.780	8.298.345.347
Beban pemeliharaan peralatan dan mesin	1.500.000	-
Beban persediaan bahan untuk pemeliharaan	659.785	510.500
Beban pemeliharaan gedung dan bangunan	-	997.195.174
Beban pemeliharaan suku cadang	-	660.450
Jumlah	9.498.207.565	9.296.711.471

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. BEBAN (lanjutan)

e. Beban Perjalanan Dinas

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beban perjalanan BLU	14.167.496.026	15.884.636.254
Belanja perjalanan dinas paket meeting luar kota	780.693.452	947.730.499
Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota	737.011.511	160.310.221
Beban perjalanan biasa	547.649.739	113.735.000
Beban perjalanan dinas dalam kota	51.570.000	132.428.500
Jumlah	<u>16.284.420.728</u>	<u>17.238.840.474</u>

f. Beban Penyusutan dan Amortisasi

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beban penyusutan peralatan dan mesin	38.551.102.850	34.906.402.524
Beban penyusutan gedung dan bangunan	5.801.870.903	5.124.368.150
Beban amortisasi aset tak berwujud	494.537.432	572.681.823
Beban penyusutan jalan, jembatan, irigasi dan jaringan	8.031.444	34.720.300
Beban penyusutan aset tetap tidak digunakan	-	15.408.851
Jumlah	<u>44.855.542.629</u>	<u>40.653.581.648</u>

h. Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beban penyisihan piutang BLU pelayanan pendidikan	887.373.373	4.290.168.623
Beban penyisihan piutang sewa gedung	22.697.495	1.194.605
Beban penyisihan piutang dari kegiatan non operasional lainnya	447.641.908	4.612.732
Jumlah	<u>1.357.712.776</u>	<u>4.295.975.960</u>

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. PENDAPATAN DAN BEBAN KEGIATAN NON OPERASIONAL

	Untuk Tahun yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember	
	2024	2023
Pendapatan denda penyelesaian pekerjaan Pemerintah	125.124.555	288.618.572
Penerimaan kembali belanja barang tahun anggaran yang lalu	98.843.681	-
Penerimaan kembali belanja pegawai tahun anggaran lalu	42.618.659	1.328.459
Penerimaan kembali belanja barang BLU tahun anggaran yang lalu	31.274.700	48.005.907
Pendapatan dari penjualan peralatan dan mesin	-	215.000.000
Pendapatan perolehan aset lainnya	-	901.232.550
Penerimaan penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan/TGR-BLU	-	8.003.175
Beban kerugian pelepasan aset	-	(20.234.301)
Penyetoran PNBPN ke kas negara	(266.586.895)	(504.947.031)
	31.274.700	937.007.331

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

20. KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS

a. Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi

Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi merupakan koreksi yang berasal dari transaksi koreksi nilai aset tetap dan aset lainnya yang bukan karena revaluasi nilai untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp9.240.750 dan nihil.

b. Lain-lain

	31 Desember	
	2024	2023
Koreksi beban penyisihan piutang	1.569.712.123	38.002.947
Koreksi utang kepada pihak ketiga	3.800.000	11.950.000
Jumlah	1.573.512.123	49.952.947

21. TRANSAKSI ANTAR ENTITAS

	31 Desember	
	2024	2023
Transfer masuk dari Badan Pengelolaan Pengujian Pendidikan	747.406.400	-
Transfer masuk dari Universitas Gorontalo	-	168.187.500
Jumlah	747.406.400	168.187.500